

**Protokół odbioru usługi i sprzętów
do umowy nrz dnia r.**

1. Data przeprowadzenia odbioru: r.
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:
3. Nazwa zadania:.....
4. Osoby uczestniczące:
 - a) Przedstawiciele Wykonawcy:.....
 - b) Przedstawiciele Zamawiającego:.....
5. Przeprowadzone czynności odbiorcze: Potwierdzenie jakości wykonanej usługi / towarów oraz ich ilości – czy są zgodne z złożonym zamówieniem.
6. Ujawnione wady i usterki:.....
7. Wnioski dotyczące usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek, bądź informacja o braku zastrzeżeń:.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(podpis i pieczętka)

.....
(podpis i pieczętka)